

(1) 都市と農村の交流及び安らぎの場の提供事業（公益目的事業1）

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
より快適で利用しやすい安心安全な施設への改修と整備 方針3	時代（トレンド）に合わせた魅力ある植栽エリアへリニューアル	実施件数	6年度	計画 前期見直し	B	サマースノーの改修詳細が終了した。ムーンライトの基本計画、詳細が終了した。今年度中にフォーマルガーデンの追加工事を行う。
			7年度	実施・計画 (サマースノー)		
			8年度	実施・計画 (ムーンライト)		
			9年度	実施・計画 (スプリング)		
			10年度	実施・計画 (テラス)		
	夏場でも楽しめる施設や設備の充実	達成状況	6年度	検討	A	直営でシェードの設置を行い、日陰を求める多くの来園者に利用された。
			7年度	実施		
			8年度	確定・実施		
			9年度	確定・実施		
			10年度	確定・実施		
	雨天に対応できる施設や設備の充実	達成状況	6年度	方針検討	B	雨天時のイベント利用が見込める花木園プラザの長寿命化を図るため、塗装塗替を計画した。
			7年度	協議立案		
			8年度	協議立案		
			9年度	協議立案		
			10年度	協議立案		
	施設強化や設備充実に関する立案・提言	達成状況	6年度	30周年リ ニューアル計 画策定・実施	B	道の駅及び30周年リニューアルプロジェクトチームによる検討会を実施した。
			7年度	実施計画提 出・市調整		
			8年度	リニューアル 工事		
			9年度	リニューアル オープン		
			10年度			

観光拠点としての地域との連携 方針7	デジタル化などによる園内設備の利便性向上	達成状況	6年度	電子チケット推進	B	ベネフィットワン会員向け割引電子チケットを新規で販売開始した。
			7年度	電子案内板の検討		
			8年度	電子案内板の設置		
			9年度	DX化によるサービス向上		
			10年度	DX化の実施		
	「道の駅」リニューアルに関する運営への参加	達成状況	6年度	協会案作成・市への提言・実施計画へ提出	B	道の駅リニューアルプロジェクトチームを発足し、検討会を実施した。
			7年度	リニューアル工事		
			8年度	リニューアルオープン		
			9年度			
			10年度			
交通インフラ整備による利便性向上	達成状況	6年度	協会案作成・市への提言・協議	A	リニューアルにおいて昇降レーンの設置など利便性が高まる施設の検討を行った。また、第1駐車場の駐輪場から安全に移動できるよう横断歩道を設置した。	
		7年度	実施計画へ提出			
		8年度	リニューアル工事			
		9年度	リニューアルオープン			
		10年度				

(2) 都市と農村との交流の機会の提供事業

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
園内外施設の更なる活用 方針1	園内外施設及びエリアの更なる活用	達成状況	6年度	企画立案・試行	B	犬の入園を可とする「ワンワンweek!」においてドッグランを開設した。
			7年度	1ヶ所		
			8年度	1ヶ所		
			9年度	1ヶ所		
			10年度	1ヶ所		
	園内外を活用した、幼児、児童向け体験プログラム及びイベントの実施	集客人数	6年度	企画試行 500人	C	誕生日カード（手形押し）を実施した。参加人数123人。
			7年度	1,000人		
			8年度	1,000人		
			9年度	1,200人		
			10年度	1,000人		
四季を通して安定した来園者の獲得 方針2	恋人の聖地を活かした若者を引き寄せる企画の強化	集客人数	6年度	企画試行 1,000人	A	模擬人前結婚式を実施した。 1/25～2/17スイートフェスティバルを開催した。入園者数：21,756人
			7年度	1,000人		
			8年度	1,000人		
			9年度	1,200人		
			10年度	1,000人		
	平日の集客増加のための企画及び営業強化	集客人数	6年度	営業ソールの作成	B	県内の参加施設に平日のみ入園可能な「あいち・なごや周遊観光パスポート」事業に参画した。
			7年度	平日の集客 前年比102%		
			8年度	前年比102%		
			9年度	前年比102%		
			10年度	前年比100%		
	魅力ある開園30周年ソフト事業の企画	達成状況	6年度	情報収集及び実施計画へ提出	B	開園30周年ソフト事業検討プロジェクトチームを発足してイベント案を検討した。
			7年度	企画書作成および実施計画へ提出		
			8年度	予算書作成及び実施計画へ提出		
			9年度	実施		
10年度						

観光拠点 としての 地域との 連携 方針 7	観光資源の掘り起こしによる来園者の獲得	実施件数	6年度	資源の掘り起 こし・試行	B	ワークショップ大型七夕飾りを実施した(7/7)。
			7年度	1件		
			8年度	1件		
			9年度	1件		
			10年度	1件		

(3) 憩いと安らぎの機会の提供事業

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
積極的な花とみどりに関する情報発信及び来園者との交流 方針4	園内の花とみどり、自然を感じられる（アウトドア）講座の開催と広報活動	講座数	6年度	企画1講座	B	キャンドルヨガ体験を実施した（9/21～23）。参加人数77人。
			7年度	1講座		
			8年度	1講座		
			9年度	1講座		
			10年度	1講座		
	園内の植物ガイドの充実及び普及	集客人数	6年度	190人改善	A	12回開催し、のべ212名が参加した。酷暑の時期の開催は取り止め、気候の良い他の時期に振り替えて実施した。
			7年度	200人改善		
			8年度	210人改善		
			9年度	220人改善		
			10年度	230人改善		
	珍しい植物、話題性のある未公開の植物を展示	集客人数	6年度	5品種	B	ブラキキトン2種、フタバアオイ、ムラサキ、エリスリナを展示した。
			7年度	5品種		
			8年度	5品種		
			9年度	5品種 (別途30周年記念展示)		
			10年度	5品種		
	子どもを対象とした園芸講座及び教育プログラムの強化及び実施	実施件数	6年度	4回 新規1回	B	4回開催し、のべ子ども66人、保護者62人が参加した。内訳は、5/12ハーブ、7/28食虫植物、8/25藍の生葉染め(新規)、10/27木の実。
			7年度	4回 新規1回		
			8年度	4回 新規1回		
			9年度	4回 新規1回		
			10年度	4回 新規1回		

宣伝方法の見直しによる情報発信の強化	フォロ ワー数 アクセス 数	6年度	SNSフォロ ワー数前年比 105%	A	2024年4月～3月のフォロワー変化 インスタグラム 4,381→5,946 (135.7%) X 3,813→4,240 (111.2%) フェイスブック 3,715→3,725 (100.2%)
		7年度	SNSフォロ ワー数前年比 105%		
		8年度	SNSフォロ ワー数前年比 105% HPリニューアル		
		9年度	SNSフォロ ワー数前年比 105% HPアクセス数 前年比110%		
		10年度	SNSフォロ ワー数前年比 105% HPアクセス数 前年比105%		

(4) 農業をはじめとする産業振興に寄与するための機会を提供する事業

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
観光拠点としての地域との連携 方針7	地域団体・企業と連携したイベント及び展示会の開催強化	実施件数	6年度	10件	A	地元企業・労組のレクイベントを実施した。 ・けんぼれんあいち健康ウォーク 4~5月 ・豊臣フェスタ 5/25 ・健康ウォーク(豊田自動織機健保組合) 10~11月 ・更生病院フェスタ 10/6 ・安城の日 10/19・20 ・アイシン健康保険組合健康ウォーキング 10/26 ・トリニティ工業 10/27 ・楽しすぎておととつ！第1回森永製菓中京工場フェスタ 11/2 ・デンソーエレクトロニクスDELJフェスタ 11/3 ・愛知県商工会議所青年部連合会 11/4 ・寿技研工業 11/23 その他、多数実施した。
			7年度	10件		
			8年度	10件		
			9年度	12件		
			10年度	10件		
	他団体及びメーカーとのコラボレーション企画の実施	実施件数	6年度	計画調整	A	メーテレが広報宣伝を行っている「レジャパス」や愛知県観光協会が実施した「あいち・なごや周遊観光パスポート」に参画した。
			7年度	1件		
			8年度	1件		
			9年度	1件		
			10年度	1件		
	地元農産物を使用した新しい体験教室の強化充実	集客人数	6年度	企画試行	B	新規に1講座、1教室を実施。 ・チンゲン菜を使った食べ方講座(3/27開催。参加人数5人) ・いちじくを使ったパン教室(10/19, 20開催。参加人数91人)
			7年度	100人		
			8年度	100人		
			9年度	100人		
			10年度	100人		
	園内資源(剪定枝、伐採木、落ち場等)を活用したイベントや体験の実施	実施件数	6年度	企画試行	B	「焼き芋と花炭作り体験」を実施した(11/23、24開催。参加人数72人)。
			7年度	1回		
			8年度	1回		
			9年度	1回		
			10年度	1回		

(5) ~ (8) 植物の育成と研究事業

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
積極的な花とみどりに関する情報発信及び来園者との交流 方針4	新品種育成の取り組みと植物の公開（宿根・樹木の追加）	実施件数	6年度	10件	B	「秘密の花園」にて5品種を植栽し公開した。 (春) ユーフォルビア フロステッドフレーム カレンデュラ パワーデージー ジキタリス イルミネーションフレーム (夏) ベロニカ ウィザーディング ホワイトワズ ベロニカ ウィザーディング エバーアフター
			7年度	10件		
			8年度	10件		
			9年度	12件		
			10年度	10件		
	植物データベースの作成	達成状況	6年度	計画立案	B	聞き取り調査で出た問題に対し、既存の植物リストを用い養生温室用のラベルを印刷できるようにした。現在、耐候試験を行っている。一部実装が先になったが、引き続き計画立案を行う。
			7年度	フォーマット作成・試作		
			8年度	運用・改善		
			9年度	運用・改善		
			10年度	運用・改善		

(9) ~ (10) 物品販売に関する事業 (収益事業)

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
園内外施設及びエリアのさらなる活用 方針1	既存施設・エリアを有効活用した集客力のあるイベントの開催	集客人数	6年度	50,000人 (ディノランド)	C	ディノランドのリニューアルを実施した。 ディノランド利用者数：44,210人 公園入園者に対する入場率：9%
			7年度	50,000人		
			8年度	50,000人		
			9年度	50,000人		
			10年度	50,000人		
	集客力の高い魅力的な商品（モノ）の販売	販売額	6年度	20,000千円	A	デンパーク館企画展に合わせた商品を販売した。販売額36,583千円。
			7年度	20,000千円		
			8年度	20,000千円		
			9年度	20,000千円		
			10年度	20,000千円		
オリジナル商品の開発による販売強化	達成状況	6年度	企画開発	B	オリジナルの飴缶を開発し、9月から販売した。	
		7年度	1品販売			
		8年度	企画開発			
		9年度	1品販売			
		10年度	企画開発			
魅力ある商品（モノ）及び体験（コト）の販売 方針5	魅力ある飲食新メニューの開発強化	実施件数	6年度	2品	B	デンマークのチェリージュースと地元のいちじくを使用した「チェリージュース」の開発し提供した。その他デンパーク館企画展とのコラボメニュー9点、新規ドリンク（期間限定含む）8点、新規フード（かき氷等期間限定含む）7点を開発し提供した。
			7年度	2品		
			8年度	2品		
			9年度	2品		
			10年度	2品		
魅力ある体験（コト）の販売	販売額	6年度	3,500千円	A	バンジートランポリン体験等四季のイベントに合わせて実施した。販売額4,071千円。 ①園内ラリー2,095千円 ②バンジートランポリン・トランポリン・アクアチューブ・パドルボート体験手数料1,457千円 ③パブルマシーン泡タイム439千円 ④セグウェイ体験手数料34千円 ⑤ふわふわ昆虫迷路46千円	
		7年度	3,500千円			
		8年度	3,500千円			
		9年度	3,500千円			
		10年度	3,500千円			

収益性の高い新しい事業へのチャレンジ 方針6	収益性の高い新たな事業への取り組み	達成状況	6年度	研究方針	B	道の駅R7年度の売店の運営方針策定及び、R9年度以降の道の駅リニューアル案を策定中。
			7年度	市協議		
			8年度	協議継続		
			9年度	協議継続		
			10年度	協議継続		

(11) ~ (12) 経営を支える人材育成と業務改革 (運営管理)

方針	施策の内容	目標項目	年度	目標	達成度	実績等
人材育成 と業務改 革 方針6	計画的な人材育成	達成状況	6年度	研修体系及び 人事評価制度 の確立	B	各階層の職員に求められる能力向上のためのe-ラーニング研修プログラム「Smart Boarding」を導入した。 また、中部マーケティング協会主催の講演会に参加した。
			7年度	研修体系及び 人事評価制度 の確立		
			8年度	継続		
			9年度	評価・見直し		
			10年度	継続		
	DX化による業務の効率化	達成状況	6年度	業務の課題抽出	B	Microsoft Teamsを導入し、職員間の連絡手段やWeb会議ツールとして活用した。 また、既存の勤怠管理システムとデータ連携し、給与明細等のペーパーレス化を図るため、給与システムを更新した。
			7年度	対象業務の仕 分け及び予算 要求		
			8年度	予算獲得業務 の導入		
			9年度	予算獲得業務 の導入		
			10年度	予算獲得業務 の導入		
	組織編成の見直しによる業務の効率化	達成状況	6年度	業務の課題抽出	B	各係における業務分掌の課題抽出と検討を行った。 また、戦略的かつ機動的な事業の推進に向けて、企画室を事業統括室に名称変更し、総務課直下の庶務係を同室に編入した。
			7年度	改善案の作成		
			8年度	導入		
			9年度	評価・見直し		
			10年度	評価・見直し		